



رییس محترم واحد استانی دانشگاه و دانشکده / آموزشکده‌های تابعه

با سلام، تبریک سال نو و آرزوی سلامتی

احتراماً، از تلاش تمامی همکاران حوزه‌های صف و ستاد دانشگاه که بحران ایجاد شده در شرایط همه‌گیری ویروس کرونا را به فرصتی برای توسعه‌ی آموزش‌های مجازی تبدیل نموده و با بارگذاری بیش از ۴ هزار عنوان درس/جلسه در فضاهای مختلف، موجبات معرفی دانشگاه به عنوان ۲۰ دانشگاه فعال کشور را فراهم نموده‌اند، قدردانی می‌شود.

پیرو بخشنامه‌ی شماره‌ی ۲/۸۶۳ مورخ ۱۳۹۹/۰۱/۱۱ معاون محترم آموزشی وزارت عتف و پیوست آن (پیوست‌های ۱ و ۲ این بخشنامه) و در راستای توسعه‌ی آموزش‌های مجازی، مقتضی است؛ واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌های تابعه، اقدامات زیر را به عمل آورند:

۱- تشکیل کارگروه آموزش مجازی در دانشکده/آموزشکده: به منظور مدیریت و نظارت بر فرآیندهای آموزش‌های مجازی، در هر یک از دانشکده/آموزشکده ها، کارگروه آموزش‌های مجازی مرکب از رییس دانشکده/آموزشکده، معاون آموزشی، کارشناس فناوری، دو نفر از آموزشگران آشنا به آموزش مجازی و یک نفر از آموزشگران رشته‌ی مربوطه (به تناسب موضوع)، تشکیل گردد.

۲- اعمال تغییرات در تقویم آموزشی نیم‌سال دوم (۹۸۲): با توجه به عدم تشکیل کلاس حضوری در روزها و هفته‌های گذشته و شرایط متفاوت استان‌ها، بازه‌ی زمانی نیم‌سال دوم با حفظ تمامی شرایط و ضوابط اعلام شده در بخشنامه‌ی شماره‌ی

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



۲۵/۳۲۰/۸۴۲۹ مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۱۶ به تناسب شرایط استان‌ها به مدت «۳۰ تا ۴۵ روز» تمدید شده و بر این اساس، حداکثر روز چهارشنبه مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۰۸ بیان کلاس‌های آموزشی بوده و از روز شنبه ۱۳۹۹/۰۵/۱۱ لغات پنجشنبه ۱۳۹۹/۰۵/۲۳ امتحانات نیم‌سال جاری برگزار می‌شود (در صورت عادی شدن شرایط، برگزاری امتحانات پایانی به صورت حضوری انجام می‌گیرد).

* زمان شروع مجدد کلاس‌های حضوری در نیم‌سال جاری، براساس سیاست‌های ابلاغی ستاد ملی مدیریت و پروس کرونا متعاقباً اعلان خواهد شد.

۳-ارایه‌ی دروس نیم‌سال جاری به صورت آموزشی مجازی: با عنایت به تغییرات ایجاد شده در تقویم آموزشی نیم‌سال ۹۸۲، واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌ها با رعایت مفاد مندرج در شیوه‌نامه‌ی آموزش‌های مجازی (پیوست شماره‌ی ۳)، دروس نیم‌سال جاری را از طریق آموزش مجازی و با همکاری واحد فناوری، مدیران گروه‌های آموزشی و تمامی آموزشگران دانشکده/آموزشکده برای کلیه‌ی دانشجویان (اعم از ورودی‌های سال‌های قبل، ورودی جدید و پذیرش از طریق تکمیل ظرفیت ۹۸۲) ارایه نمایند.

۳-۱-تأمین تجهیزات و فضای مناسب برای آموزشگران: نظر به این‌که ممکن است تعدادی از آموزشگران دانشگاه رایانه و یا لب‌تاب شخصی نداشته باشند، روسای محترم دانشکده/آموزشکده‌های تابعه موظفند، محلی را در دانشکده/آموزشکده تدارک و تجهیز نمایند تا آموزشگران مطابق برنامه‌ی درسی خود نسبت به ارایه‌ی آموزش مجازی اقدام کنند.

۳-۲- سهم آموزش برخط (آنلاین) در آموزش مجازی: برنامه‌ریزی و اجرای آموزش مجازی به‌گونه‌ای انجام گیرد که حدود «**۲۰ تا ۳۰ درصد**» از زمان کل آموزش هر درس به آموزش از طریق برخط و تعاملی اختصاص داده شود.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



۳-۳- پوشش دادن سرفصل درس: در هر حالت، میزان ساعت آموزش‌های مجازی هر واحد درسی، باید به گونه‌ای باشد که مطابق شیوه‌نامه‌ی آموزش‌های مجازی پیوست، مجموع ساعت ارایه‌ی آن درس با استفاده از روش مجازی و ساعت کلاس‌های حضوری تشکیل شده در طول نیم‌سال، با ساعت اجرای درس مطابق برنامه، برابر بوده و تمام سرفصل‌های درس نیز پوشش داده شود.

۳-۴- دروس گروه معارف اسلامی: ضمن آن که آموزش‌های مجازی دانشگاه برای تمامی دروس قابل اجرا می‌باشد و دروس گروه معارف اسلامی (صرفاً در نیم‌سال جاری) نیز از این قاعده مستثنی نمی‌باشد. نظر به اهمیت این دروس، از مدرسان این گروه به‌صورت ویژه انتظار دارد، در این زمینه وظایف خود را به نحو احسن انجام دهند. در خصوص نحوه‌ی ارایه‌ی دروس گروه معارف اسلامی، به‌اطلاع می‌رساند؛ محتوای قابل استفاده برای دروس گروه مذکور در «سامانه‌ی آموزش مجازی دانشگاهیان» در سایت نهاد محترم نمایندگی ولی فقیه در دانشگاه‌ها بارگذاری شده است. به موازات آن، نهاد محترم نمایندگی ولی فقیه در دانشگاه فنی و حرفه‌ای نیز در حال پیگیری موضوع از معاونت آموزشی نهاد مذکور می‌باشد و در صورت حصول نتایج جدید، متعاقباً اطلاع‌رسانی خواهد شد.

۳-۵- دروس عملی غیرقابل ارائه از طریق آموزش مجازی: در صورتی که در شرایط خاص و با تصویب کارگروه آموزش‌های مجازی، امکان ارایه‌ی تعدادی از واحدهای عملی (کارگاهی و آزمایشگاهی) یا نظری - عملی، از طریق آموزش مجازی وجود نداشته باشد، اقدامات به شرح زیر صورت پذیرد؛

الف) تشکیل کلاس حضوری عادی: پس از عادی شدن شرایط و اعلام آن از طرف ستاد مربوطه، تشکیل کلاس و برگزاری امتحانات به صورت حضوری انجام و نمرات دروس مذکور، حداکثر تا تاریخ مندرج در بند ۱ در سامانه ثبت خواهد شد.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



ب) تشکیل کلاس حضوری فشرده: در صورت استمرار بحران موجود و عدم برگزاری کلاس‌های حضوری و امتحانات دروس مدنظر تا تاریخ مذکور، نمره‌ی این دروس در نرم‌افزار آموزشی ناتمام اعلام خواهد شد. پس از عادی شدن شرایط، تشکیل کلاس حضوری فشرده برای آن دروس، در شهریورماه سال جاری یا همزمان با نیم‌سال ۹۹۱ انجام می‌شود.

۶-۳- ثبت نمرات نیم‌سال: صرف‌نظر از تاریخ برگزاری امتحانات پایانی، نمرات نهایی تمامی دروس نیم‌سال ۹۸۲، در ستون نیم‌سال دوم در سامانه‌ی آموزشی ثبت می‌شود.

۷-۳- کارآموزی و پروژه: با توجه به این‌که احتمالاً در بسیاری از دانشکده/آموزشکده‌ها، نمرات دروس کارآموزی و پروژه‌ی نیم‌سال گذشته (۹۸۱) تا این تاریخ ثبت نشده است، مهلت ثبت نمرات این دروس برای نیم‌سال مذکور نیز تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۵/۲۲ تمدید می‌گردد. درخصوص دروس کارآموزی و پروژه‌ی اخذ شده در نیم‌سال جاری (۹۸۲)، متعاقباً اطلاع‌رسانی خواهد شد.

۴-وظایف آموزشگران و برگزاری دوره‌های توانمندسازی مجازی برای آموزشگران: مشارکت فعال و مسوولیت‌پذیری مستقیم آموزشگران، در تمامی مراحل فرآیند آموزش مجازی (تهیه‌ی محتوا، اتخاذ روش مناسب و اجرای آموزش، پاسخگویی به سوالات دانشجویان و ارزشیابی پیشرفت تحصیلی آنان) الزامی است. عملکرد آنان در این خصوص، مورد ارزیابی قرار گرفته و از آموزشگران برتر به نحو شایسته‌ای تقدیر خواهد شد. بدیهی است در خصوص آموزشگرانی که در این زمینه نقش سازنده‌ای نداشته باشند، در زمینه‌ی ارزیابی سالیانه، پرداخت حق‌التدریس و سایر موارد مرتبط به آنان، مطابق ضوابط و مقررات اقدام خواهد شد. به منظور آشنایی بیشتر آموزشگران با فرآیند آموزش‌های مجازی، واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌های تابعه

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



مکلفند در صورت نیاز، نسبت به برگزاری دوره‌های توانمندسازی و دانش‌افزایی آنان اقدام نمایند.

* محتوای آموزشی دوره‌های توانمندسازی برگزارشده، در زیرپورتال مرکز امور مدرسان و اعضای هیأت علمی قابل دریافت بوده و کلیه‌ی دانشکده/آموزشکده‌ها نیز مکلفند مطابق شیوه‌نامه‌های مربوطه از هرگونه اقدام لازم در این زمینه دریغ نورزند.

۵- تسهیلات آموزشی-دانشجویی ویژه در نیم‌سال جاری: صرفاً در نیم‌سال جاری و با رعایت تمامی ضوابط و مقررات، ارایه‌ی تسهیلات زیر به دانشجویان حائز شرایط بلامانع است:

۵-۱- حذف و اضافه: بازه‌ی حذف و اضافه‌ی نیم‌سال ۹۸۲، برای کاربران دانشکده/آموزشکده‌ها تا پایان نیمه‌ی اول اردیبهشت‌ماه سال جاری تعریف شده است. دانشجو در این مرحله می‌تواند نسبت به ثبت درخواست حذف واحدهای درس عملی و نظری - عملی که به تشخیص کارگروه آموزش مجازی، امکان ارایه‌ی آن از طریق مجازی وجود ندارد و اضافه کردن واحدهای درسی جدید که به صورت مجازی ارایه می‌شود، در میز خدمت اقدام نماید.

✓ حذف اضطراری درس نظری(حذف یک عنوان درس نظری)، با رعایت ضوابط مربوطه و در زمان مقرر، انجام می‌گیرد.

۵-۲- شهریه‌ی واحدهای درسی: در مورد شهریه‌ی واحدهای درسی که بخاطر شرایط خاص به وجود آمده، به درخواست دانشجو و با رعایت ضوابط این بخشنامه حذف می‌شوند (به استثنای حذف اضطراری)، متعاقباً تصمیم‌گیری خواهد شد.

۵-۳- افزایش سنوات: امکان افزایش یک نیم‌سال به سقف سنوات مجاز دانشجویانی که صرفاً با حذف واحدهای درسی در این نیم‌سال با کمبود سنوات مواجه می‌شوند، متعاقباً در شورای آموزشی دانشگاه بررسی و تصمیم‌گیری خواهد شد.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



شماره: ۲۵/۳۲۰/۶۹.....

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۱/۱۸.....

پوست: دارد.....

۴-۵- حذف ترم: موافقت با درخواست دانشجویان برای حذف ترم، صرفاً با رعایت ضوابط و مقررات آیین‌نامه‌ی آموزشی انجام می‌گیرد.

۵-۵- میهمانی: در صورتی که در بازه‌ی امتحانات، دانشجویان ملزم به حضور در جلسه‌ی امتحانی درس/دروس خاص می‌باشد ولی بخاطر مشکلات مربوط به شیوع ویروس کرونا نتواند برای شرکت در امتحان به دانشکده/آموزشکده‌ی محل تحصیل تردد و اقامت نماید، پس از موافقت مبدأ و با هماهنگی و انجام مکاتبات از طریق اتوماسیون اداری بین واحدهای استانی یا دانشکده/آموزشکده‌های مبدأ و مقصد، می‌تواند در امتحانات درس/دروس مورد نظر در دانشکده/آموزشکده‌ی مقصد شرکت نماید. (هماهنگی لازم بین اساتید مرتبط درس/دروس در دانشکده/آموزشکده‌های مبدأ و مقصد انجام گیرد.) نمره‌ی اخذ شده در امتحان نیز جهت جمع‌بندی و اعلام نمره‌ی نهایی، از طریق اتوماسیون اداری و با قید فوریت به مبدأ ارسال شود.

۶- امکان برگزاری کلاس‌های جبرانی در خارج از ساعات اداری و ایام تعطیل: به منظور جبران عقب‌ماندگی ناشی از تعطیلی کلاس/درس حضوری، آموزشگران می‌توانند ضمن ارایه‌ی جدول زمان‌بندی و تأیید آن در کارگروه آموزش‌های مجازی، پس از اطلاع‌رسانی به تمامی دانشجویان کلاس/درس مورد نظر، نسبت به تشکیل کلاس در خارج از ساعات اداری و حتی روزهای تعطیل اقدام نمایند.

۷- احتمال عدم اجرای دوره‌ی تابستان در سال تحصیلی جاری: با توجه به تغییرات ایجاد شده در تقویم آموزشی، عملاً اجرای دوره‌ی تابستان در اکثر دانشکده/آموزشکده‌ها امکان‌پذیر نخواهد بود. بنابراین، معاونان آموزشی و مدیران گروه‌های آموزشی، ضمن بررسی دقیق وضعیت تحصیلی تمامی دانشجویان به ویژه دانشجویانی که در آستانه‌ی دانش‌آموختگی قرار دارند، با اتخاذ راهکارهای مناسب، اقدامات لازم را در بازه‌ی حذف و اضافه به عمل آورند.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



شماره: ۲۵/۳۲۰/۶۹.....

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۱/۱۸.....

پوست: دارد.....

۸- برگزاری امتحانات پایانی: در صورتی که در بازه‌ی امتحانات، ستاد ملی مدیریت ویروس کرونا شرایط را عادی اعلام نماید، امتحانات پایانی در نیم‌سال جاری الزاماً به صورت حضوری برگزار خواهد شد. کارگروه آموزش‌های مجازی دانشکده/آموزشکده‌ها می‌بایست تدابیر لازم برای برگزاری آزمون‌های پایانی به روش مجازی را اتخاذ نمایند تا در صورت ضرورت، نسبت به این امر اقدام گردد. بدیهی است آزمون پایانی دروس عملی و نظری - عملی که امکان ارایه‌ی آن با روش آموزش مجازی وجود ندارد، با رعایت بندهای ۳-۴ و ۳-۵، الزاماً به صورت حضوری و پس از برگزاری کلاس انجام خواهد شد.

۹- ارایه‌ی درس/دروس با استفاده از شیوه‌ی معرفی به استاد: به صورت استثنا و صرفاً برای سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸، با رعایت مقررات مندرج در آیین‌نامه و شیوه‌نامه‌ی اجرایی آن، ارایه‌ی حداکثر «**۴ عنوان درس**» به روش معرفی به استاد، صرفاً برای دانشجویان همان دانشکده/آموزشکده که با استفاده از این تسهیلات دانش‌آموخته می‌شوند، بلامانع است. در مورد امکان ارایه‌ی معرفی به استاد برای دروسی که در آیین‌نامه‌ی آموزشی ممنوع می‌باشد، متعاقباً تصمیم‌گیری خواهد شد.

۱۰- حضور و غیاب دانشجویان در آموزش‌های مجازی: واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌ها موظف هستند تدابیر لازم در جهت حضور و استفاده‌ی حداکثری دانشجویان شرکت‌کننده در کلاس/درس آموزش‌های مجازی را فراهم نمایند. لازم است در این خصوص، اطلاع‌رسانی به دانشجویان به عمل آید. مسوولیت اتخاذ راهکار مناسب برای امور مربوط به حضور و غیاب آموزشگران و دانشجویان، تشکیل منظم کلاس/درس‌ها مطابق برنامه‌ی درسی نیم‌سال جاری و ارزیابی اولیه از عملکرد تمامی عوامل موثر در این فرآیند به عهده‌ی کارگروه آموزش مجازی دانشکده/آموزشکده می‌باشد.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



۷-دانشکده/آموزشکده‌ها موظف هستند موارد فوق، از جمله؛ ایجاد تغییرات در تقویم آموزشی، تمامی موارد مندرج در بندهای ۵ تا ۱۰ و سایر بندهای مرتبط به دانشجو را به نحو مقتضی به اطلاع دانشجویان برسانند.

۱۱-نرم‌افزارهای برخط و برون خط مورد نیاز در آموزش‌های مجازی: نرم‌افزارهای برخط (مانند نرم‌افزار bigbluebutton، Adobe Connect، Skyroom یا هر بستر برقراری ارتباط تعاملی جهت برگزاری ویدئوکنفرانس و کلاس‌های برخط) و برون خط (مانند نرم‌افزار moodle جهت کلاس‌بندی، تعریف درس و ورود دانشجویان)، برای آموزش‌های مجازی مناسب می‌باشند. تأکید می‌گردد که ترجیحاً از تجارب بومی در دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان مرکزی و یا تجارب برخی از دانشکده/آموزشکده‌های وابسته به دانشگاه استفاده گردد. خرید یا اجاره‌ی هرگونه نرم‌افزار، تجهیزات و بستر ارتباطی و یا خرید خدمات مشاوره در این خصوص، لزوماً می‌بایست به تأیید دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان مرکزی برسد.

۱۲-بارگذاری محتوا در آموزش آفلاین: بارگذاری محتوا در بسترهای دانشکده/آموزشکده و بستر سامانه‌ی یادگیری متمرکز دانشگاه (سمیاد)، انجام گیرد. مسوولیت بخش‌های فنی فرآیند مذکور به عهده‌ی دفتر فناوری بوده و نظارت بر تولید محتوا نیز توسط دفتر برنامه‌ریزی معاونت آموزشی دانشگاه انجام می‌گیرد.

۱۳- ارسال گزارش عملکرد: پیرو بخشنامه‌ی ۲۵/۳۴۰/۲۲۰۹۶ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۱۹، واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌ها موظف هستند گزارش برگزاری کلاس‌های مجازی را مطابق فرم‌های پیوست بخشنامه‌ی مذکور (پیوست‌های ۴ و ۵ این بخشنامه)، به این معاونت ارسال نمایند.

۱۴- نظارت و ارزیابی بر فرآیند آموزش‌های مجازی دانشگاه: علاوه بر نظارت مستمر حوزه‌ی معاونت آموزشی بر فرآیند آموزش مجازی، مرکز نظارت و ارزیابی دانشگاه نیز

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website:www.tvu.ac.ir

Email:info@tvu.ac.ir



فرآیندهای مذکور را مورد بررسی دقیق قرار داده و متعاقباً تحلیل کامل و جامع آن را تقدیم رییس محترم دانشگاه و دفتر نظارت و ارزیابی وزارت عتف خواهد نمود. بنابراین انتظار دارد نسبت به مستندسازی فرآیندهای آموزش مجازی اهتمام جدی به عمل آید.

۱۵- تأمین اینترنت و امکانات مورد نیاز آموزش‌های مجازی: دانشگاه و وزارت عتف در تلاش است که از طریق وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، اینترنت رایگان مورد نیاز برای همه‌ی دانشجویان و آموزشگران، اعم از موظف و مدعو را تأمین نماید که این امر منوط به تکمیل اطلاعات مورد نظر حوزه‌ی فناوری دانشگاه می‌باشد. انتظار دارد؛ معاونت محترم دانشجویی دانشکده/آموزشکده از محل کمک‌های خیرین محترم، برای دانشجویان بی‌بضاعت و ساکنان مناطق محروم و غیربرخوردار از اینترنت، نسبت به تأمین امکانات مورد نیاز آموزش‌های مجازی، از جمله؛ DVD حاوی محتوای درس الکترونیکی به صورت رایگان یا نیم‌بها اقدام نماید.

۱۶- پاسخگویی و اطلاع‌رسانی: نظر به بلا تکلیفی و تماس‌های مکرر آموزشگران و دانشجویان با دوایر مختلف سازمان مرکزی دانشگاه، روسای واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌های تابعه، تدابیر لازم برای پاسخگویی به سوالات و ابهامات دانشجویان در خصوص فرآیندهای آموزش مجازی، زمان‌بندی کلاس‌ها، تاریخ و چگونگی برگزاری امتحانات پایانی و سایر موارد را با قید فوریت اتخاذ نمایند.

ستاد مرکزی دانشگاه ضمن سیاست‌گذاری در فرایند آموزش مجازی، نسبت به حمایت و نظارت بر عملکرد و ارزیابی آن به صورت مستمر اقدام می‌نماید. انتظار دارد؛ واحدهای استانی و دانشکده/آموزشکده‌های تابعه، به منظور ارتقای کیفیت آموزش، ضمن بهره‌گیری از تجارب ارزشمند و امکانات بالقوه و بالفعل یکدیگر از جمله زیرساخت‌های فنی (سرور و ...)، تشریک مساعی نموده و حسب ضرورت، در

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir

شماره: ۲۵/۳۲۰/۶۹.....

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۱/۱۸.....

پوست: دارد.....

خصوص پشتیبانی‌های اداری و مالی مورد نیاز، نسبت به مکاتبه با معاونت محترم اداری و مالی دانشگاه اقدام نمایند.

امید است با یاری خداوند و حمایت همه‌جانبه‌ی هیأت رئیسه‌ی محترم دانشگاه و تلاش بی‌وقفه‌ی همه‌ی دست‌اندرکاران مربوطه‌ی ستاد و صف، کارنامه‌ی درخشانی برای دانشگاه رقم زده شود.

غلامرضا کیانی
معاون آموزشی دانشگاه فنی و حرفه‌ای



وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشگاه فنی و حرفه‌ای

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir